

ПРИКАЗ

24.02.2025

№ 66

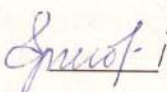
Об организации питания
в МДОУ «Детский сад № 62»

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача России от 22 августа 2024 г. № 9 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПин 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 и в целях соблюдения технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания, выполнении натуральных норм потребления детьми продуктов питания в ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Цикличное меню для организации питания детей в возрасте от 2 до 3 и от 3 до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 12 часовым режимом функционирования».
2. С 1.03.2025 г. организовать 5 - разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) в соответствии «Цикличным меню для организации питания детей в возрасте от 2 до 3 и от 3 до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 12 часовым режимом функционирования»
3. Утвердить график выдачи питания по группам.
4. Старшему воспитателю Матюниной Е.В. откорректировать режим дня воспитанников по возрастам в соответствии с обновленным режимом питания в ДОУ.
5. Предоставлять меню для утверждения заведующим до 14.00 накануне предшествующего дня, указанного в меню.
6. Ежедневно утвержденное меню вывешивается на информационном стенде, в родительских уголках, а также на официальном сайте учреждения в сети интернет.
Ответственные – воспитатели, ст. воспитатель Матюнина Е.В.
7. Заведующему хозяйством Андреевой С.Ч.:
 - осуществлять контроль за поступающими продуктами питания в соответствии с установленными требованиями;
 - обнаруженные некачественные продукты или их недовес (недовес) оформлять в накладной, который подписывается представителями поставщика в лице экспедитора;
 - строго соблюдать требования СанПиН за хранением продуктов в условиях склада;
 - вести необходимую документацию;
 - производить выдачу продуктов со склада в пищеблок в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00. предшествующего дня, указанного в меню;
 - ежемесячно проводить выверку остатков продуктов питания с бухгалтером централизованной бухгалтерии.
8. Назначить ответственными младших воспитателей за соблюдение следующих правил организации питания:
 - выполнять график получения готовых блюд на пищеблоке;
 - получать пищу в специально промаркированные емкости;
 - соблюдать сервировку столов для приема пищи (наличие на столах, хлебниц,

- салфеток, набора столовых приборов в соответствии с возрастом детей);
 - раздачу пищи производить только в отсутствии детей за столами;
 - соблюдать температурный режим раздаваемой детям пищи;
 - своевременно раздавать детям второе блюдо;
 - при раздаче пищи использовать отдельную посуду для каждого блюда;
 - соблюдать соответствие порционных блюд при раздаче каждому ребенку;
 - использовать индивидуальный подход к ребенку во время приема пищи с учетом его личностных особенностей или заболеваний;
 - соблюдать соответствие объема порций согласно нормам;
 - строго соблюдать питьевой режим в группах при условии хранения кипяченной воды не более 3-х часов с отметкой в соответствующем журнале;
 - соблюдать выполнение санитарно-гигиенических требований по обработке посуды, её мытью и хранению;
 - соблюдать требования по уборке помещений.
9. Назначить ответственными воспитателей за соблюдение следующих правил организации питания:
- соблюдать правила ведения журнала посещаемости детей, соответствие поданных сведений медицинской сестре с фактическим присутствием детей;
 - ежедневно вывешивать меню на специальном информационном стенде;
 - организовывать дежурства детей по столовой в соответствии с методикой и возрастными особенностями детей;
 - не оставлять детей во время приема пищи без присмотра взрослых;
 - не допускать присутствие детей на пищеблоке и в буфетной (за исключением дежурных или организации питьевого режима – только в присутствии взрослого).
10. Старшему воспитателю Матюниной Е.В.:
- своевременно осуществлять медико-педагогический контроль за организацией питания и созданием условий в группах;
 - правильной сервировкой стола;
 - включать в оперативный контроль вопросы формирования полезных привычек, культурно-гигиенических навыков, основ культуры питания у детей;
 - организовать проведение разъяснительной работы с воспитанниками, их родителями (законными представителями) по формированию навыков культуры здорового питания, соблюдения этикета при приеме пищи;
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 62»  Н.А. Ершова/

